

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย

คณะ/ภาควิชา คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชาและชื่อวิชา

202 418 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล

(Organization and Human Resource Management in the Digital Age)

2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร : บริหารธุรกิจบัณฑิต

กลุ่มวิชา : วิชาเฉพาะด้านบังคับ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์อภัย ประกอบผล

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์อภัย ประกอบผล

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

15 มิถุนายน 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจแนวคิดและหลักการจัดการองค์การธุรกิจและรูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กร
- 1.2 เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจหน้าที่การบริหาร หลักธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร
- 1.3 เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กร กฎหมายแรงงาน และการจัดการการเปลี่ยนแปลงในองค์กร
- 1.4 เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์การสื่อสารองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล รวมถึงส่งเสริมสุขภาวะในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่มีการปรับปรุงตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education)
- 2.2 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา
- 2.3 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจกีฬาในยุคดิจิทัล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดและหลักการจัดการองค์การธุรกิจ รูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กร หน้าที่การบริหาร ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมองค์กร กฎหมายแรงงาน การจัดการการเปลี่ยนแปลง การสื่อสารองค์กรในยุคดิจิทัล รวมถึงการบริหารทรัพยากรมนุษย์และสุขภาวะในการทำงาน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตัวเอง
48 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะรายและ ข้อตกลงของกลุ่มเรียน	ไม่มี	ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

นักศึกษาเข้าพบรายกลุ่มหรือรายบุคคลตามต้องการ ในวันพุธ เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ คณะบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา

- มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจในการบริหารองค์การและทรัพยากรมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

- สอนหัวข้อธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมพร้อมสอดแทรกจริยธรรมทางธุรกิจ
- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาองค์กรปัจจุบันเพื่ออภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน
- กำหนดกติกาการเข้าเรียน การส่งงาน เกณฑ์การให้คะแนน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการส่งงานตรงเวลา
- ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็นเชิงคุณธรรมจริยธรรมจากกรณีศึกษา
- ประเมินผลจากการทดสอบย่อยและการสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีการจัดการองค์การและโครงสร้างองค์กร

- มีความรู้ความเข้าใจการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายแรงงาน และการจัดการการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ ถาม-ตอบ เพื่อเพิ่มความเข้าใจ
- ทดสอบย่อยและมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อบรรยาย
- อธิบายเพิ่มเติมกรณีนักศึกษาเกิดคำถามหรือข้อสงสัย

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากแบบฝึกหัดหรือกรณีศึกษาที่มอบหมาย
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

- สามารถสืบค้นและประเมินสารสนเทศด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- สามารถวิเคราะห์และเชื่อมโยงแนวความคิดการจัดการองค์การกับบริบทการบริหารจัดการธุรกิจกีฬาในปัจจุบัน

3.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านโครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร และการเปลี่ยนแปลง
- มอบหมายงานกลุ่มหรือรายบุคคล ให้ผู้เรียนนำเสนอตามความถนัด

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากการวิเคราะห์กรณีศึกษาและการนำเสนอ
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่มและรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหารายวิชา

4.3 วิธีการประเมินผล

- ให้นักศึกษาประเมินตนเองและสมาชิกในกลุ่ม
- อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมกลุ่มของผู้เรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะที่ต้องการพัฒนา

- สามารถสืบค้นข้อมูลและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์และนำเสนอด้วยโปรแกรมนำเสนอ
- มอบหมายงานกลุ่มหรือรายบุคคลให้นำเสนอตามความถนัด

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากรูปแบบการนำเสนอและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

ตารางความเชื่อมโยง OBE: PLOs, Sub-PLOs, CLOs, LLOs

แนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE) ของรายวิชาการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล เชื่อมโยงจากระดับหลักสูตร (PLOs, Sub-PLOs) ลงสู่ระดับรายวิชา (CLOs) และระดับบทเรียน (LLOs) ดังนี้

PLOs (ผลลัพธ์หลักสูตร)	Sub-PLOs (ผลลัพธ์ย่อยของหลักสูตร)	CLOs (ผลลัพธ์รายวิชา)	LLOs (สัปดาห์ที่เกี่ยวข้อง)
PLO1: มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	Sub-PLO1.1: ปฏิบัติตนอย่างมีจรรยาบรรณและรับผิดชอบต่อสังคมในการบริหารองค์การ	CLO1: นักศึกษาสามารถอธิบายหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมในการบริหารองค์การและความรับผิดชอบต่อสังคมได้	สัปดาห์ 1, 6-7, 15
PLO2: มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	Sub-PLO2.1: เข้าใจแนวคิดและโครงสร้างการจัดการองค์การ	CLO2: นักศึกษาสามารถอธิบายแนวคิดหลักการจัดการองค์การ รูปแบบโครงสร้างองค์กร และหน้าที่การบริหารได้อย่างถูกต้อง	สัปดาห์ 1-5
	Sub-PLO2.2: เข้าใจหลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์	CLO2, CLO5	สัปดาห์ 13-14

PLOs (ผลลัพธ์หลักสูตร)	Sub-PLOs (ผลลัพธ์ย่อยของหลักสูตร)	CLOs (ผลลัพธ์รายวิชา)	LLOs (สัปดาห์ที่เกี่ยวข้อง)
PLO3: สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ความรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการจัดการองค์กร	Sub-PLO3.1: วิเคราะห์ประเด็น วัฒนธรรมองค์กร กฎหมาย แรงงาน และการเปลี่ยนแปลงในองค์กร	CLO3: นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ วัฒนธรรมองค์กร กฎหมายแรงงาน และการจัดการการเปลี่ยนแปลงในองค์กรได้	สัปดาห์ 9-11
PLO4: มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบในการทำงานเป็นทีม	Sub-PLO4.1: ทำงานร่วมกับผู้อื่นและนำเสนอผลงานกลุ่มอย่างสร้างสรรค์	CLO4: นักศึกษาสามารถทำงานกลุ่ม นำเสนอ และสื่อสารองค์กรในยุคดิจิทัลได้อย่างสร้างสรรค์	สัปดาห์ 12-14
PLO5: มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	Sub-PLO5.1: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารองค์กรและทรัพยากรมนุษย์	CLO5: นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรมนุษย์และวิเคราะห์ประเด็นสุขภาวะในการทำงานได้	สัปดาห์ 12-16

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 แนวคิดและหลักการจัดการองค์การธุรกิจ - ความหมายและความสำคัญของการจัดการองค์การ - แนวคิดพื้นฐานของการจัดการองค์การธุรกิจ - บทบาทของผู้บริหารในยุคดิจิทัล	3	บรรยาย ทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ถาม-ตอบ PowerPoint	อ.อภัย ประกอบผล
2	บทที่ 2 รูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กร (1) - โครงสร้างองค์กรแบบดั้งเดิม (ตามหน้าที่ ตามผลิตภัณฑ์	3	บรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา	อ.อภัย ประกอบ

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ตามพื้นที่) - ข้อดีและข้อจำกัดของแต่ละโครงสร้าง		PowerPoint	ผล
3	บทที่ 3 รูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กร (2) - โครงสร้างองค์กรยุคใหม่ (เมทริกซ์ เครือข่าย เสมือนจริง แบนราบ) - แนวโน้มโครงสร้างองค์กรในยุคดิจิทัล	3	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
4	บทที่ 4 หน้าที่การบริหาร (1): การวางแผนและการจัด องค์การ - การวางแผนเชิงกลยุทธ์และการวางแผนปฏิบัติการ - การจัดองค์การ การแบ่งงาน สายบังคับบัญชา	3	บรรยาย ฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษา PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
5	บทที่ 5 หน้าที่การบริหาร (2): การสั่งการ การควบคุม และ ภาวะผู้นำ - การจูงใจและภาวะผู้นำ - การควบคุมและติดตามผลการดำเนินงาน	3	บรรยาย กรณีศึกษาภาวะผู้นำ อภิปราย PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
6	บทที่ 6 ธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร - หลักธรรมาภิบาล (นิติธรรม โปร่งใส รับผิดชอบ การมีส่วนร่วม) - จริยธรรมทางธุรกิจ	3	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษาธรรมาภิ บาล PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
7	บทที่ 7 ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) - แนวคิดและประเภทของ CSR - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความยั่งยืนขององค์กร	3	บรรยาย กรณีศึกษา CSR ธุรกิจกีฬา อภิปรายกลุ่ม PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
8	สอบกลางภาค	3	สอบข้อเขียน	อ.อภัย ประกอบ ผล
9	บทที่ 8 วัฒนธรรมองค์การ - ความหมายและองค์ประกอบของวัฒนธรรมองค์การ - ประเภทของวัฒนธรรมองค์การและการสร้างวัฒนธรรมที่ เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลง	3	บรรยาย กรณีศึกษาวัฒนธรรมองค์การ อภิปราย PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
10	บทที่ 9 กฎหมายแรงงาน - สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน - สิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง	3	บรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษาทาง กฎหมาย ถาม-ตอบ PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
11	บทที่ 10 การจัดการการเปลี่ยนแปลง - แนวคิดและแบบจำลองการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Kurt Lewin, Kotter) - การจัดการแรงต้านการเปลี่ยนแปลง	3	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
12	บทที่ 11 การสื่อสารองค์กรในยุคดิจิทัล - ช่องทางและเครื่องมือการสื่อสารองค์กรดิจิทัล - กลยุทธ์การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร	3	บรรยาย สาธิตเครื่องมือดิจิทัล มอบหมายงานกลุ่ม PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
13	บทที่ 12 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (1) - การวางแผนกำลังคน การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร - การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	3	บรรยาย มอบหมายงานกลุ่ม PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/สอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	บทที่ 13 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (2) และการนำเสนอ รายงานกลุ่ม - การประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน - นำเสนอรายงานกลุ่ม (หัวข้อการจัดการองค์การและ ทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล)	3	บรรยาย นำเสนอรายงาน อภิปรายซักถาม	อ.อภัย ประกอบ ผล
15	บทที่ 14 สุขภาวะในการทำงานและทบทวนเนื้อหา - แนวคิดสุขภาวะในการทำงาน (Wellbeing) และความ สมดุลชีวิตกับการทำงาน - สรุปองค์ความรู้ตลอดภาคการศึกษาและทบทวนก่อนสอบ ปลายภาค	3	บรรยายสรุป ทบทวน ถาม-ตอบ PowerPoint	อ.อภัย ประกอบ ผล
16	สอบปลายภาค	3	สอบข้อเขียน	อ.อภัย ประกอบ ผล

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	CLO2, CLO3	การทดสอบก่อนเรียน (Pretest)	1	5%
2	CLO1, CLO2, CLO3	การสอบกลางภาค	8	25%
3	CLO1, CLO2, CLO3, CLO5	การสอบปลายภาค	16	30%

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
4	CLO3, CLO4, CLO5	รายงานกลุ่ม/รายบุคคล การนำเสนอรายงาน	13-14	20%
5	CLO1, CLO2, CLO3, CLO4	การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน การอภิปรายและการมีส่วนร่วมในชั้น เรียน	ทุกสัปดาห์	20%

หมวดที่ 6 ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- อภัย ประกอบผล. การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล. เอกสารประกอบการสอน คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย, 2568.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ตำราด้านการจัดการองค์การและพฤติกรรมองค์การ
- ตำราด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับปัจจุบัน

3. เอกสารและข้อแนะนำ

- www.mol.go.th (กระทรวงแรงงาน)
- www.shrm.org (Society for Human Resource Management)
- นักศึกษาควรศึกษาด้วยตัวเองเกี่ยวกับหัวข้อที่บรรยายมาก่อนล่วงหน้า

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผลการสอนอาจารย์ผู้สอน ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ทุกภาคการศึกษา
- ระบบประเมินผลการสอนที่งานทะเบียนประมวลผลจัดทำขึ้น เพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินจากผลการสอบของนักศึกษาและการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อตรวจสอบมาตรฐาน โดยคณะกรรมการกำกับมาตรฐานข้อสอบ คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

3. การปรับปรุงการสอน

คณบดี/หัวหน้าสาขาวิชากำหนดให้ปรับปรุงการสอนในรายวิชาและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาทุกปีการศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

โดยการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา การสอบถามนักศึกษา การพิจารณาผลการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินจากข้อ 1-4 มาทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งด้านอาจารย์ผู้สอน เนื้อหา วิธีการสอน มาตรฐานข้อสอบ และการวิจัยในชั้นเรียน