

มคอ. 3

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย

คณะ/ภาควิชา คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชาและชื่อวิชา

209 414 สัมมนาทางการจัดการธุรกิจกีฬา

(Seminar in Sports Business Management)

2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร : บริหารธุรกิจบัณฑิต

กลุ่มวิชา : เฉพาะด้าน (สัมมนาทางการจัดการธุรกิจกีฬา)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ดร.ชีวิน อ่อนละออ

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ดร.ชีวิน อ่อนละออ

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

นักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี

8. สถานที่เรียน คณะบริหารธุรกิจ (ห้องเรียน/ห้องสัมมนา)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 17 กรกฎาคม 2569

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถศึกษาข้อเท็จจริงและวิเคราะห์สภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬาได้
- 1.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์กรณีศึกษาการบริหารธุรกิจกีฬาที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลวได้
- 1.3 เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการธุรกิจกีฬาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ได้
- 1.4 เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถอธิบายรูปแบบกระบวนการจัดการสัมมนา และจัดสัมมนาเชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแนวทาง OBE (Outcome-Based Education)
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการวิเคราะห์และการนำเสนอผลงานทางวิชาการของนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมธุรกิจกีฬา
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ด้านธุรกิจกีฬาสู่การวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาจริง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาข้อเท็จจริงและวิเคราะห์สภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬา ยกตัวอย่างการบริหารธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว การนำองค์ความรู้ด้านการบริหาร และการจัดการธุรกิจกีฬามาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ กรณีศึกษาและสัมมนาเชิงวิชาการ รูปแบบกระบวนการจัดการสัมมนา

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย 32 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ฝึกปฏิบัติ 32 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายและข้อตกลงของกลุ่มเรียน

การศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

นักศึกษาเข้าพบรายกลุ่มหรือรายบุคคลตามต้องการ ในวันศุกร์ เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา

- มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการ ไม่คัดลอกผลงานผู้อื่นและให้เกียรติความคิดเห็นของผู้ร่วมสัมมนา

1.2 วิธีการสอน

- สอดแทรกจรรยาบรรณทางวิชาการและกรณีศึกษาด้านจริยธรรมในการนำเสนอผลงาน
- กำหนดกติกาการเข้าเรียน การฝึกปฏิบัติ เกณฑ์การให้คะแนน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและความตรงต่อเวลาในการส่งงาน
- ประเมินผลจากความซื่อสัตย์ในการทำแบบทดสอบและการอ้างอิงผลงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา

- มีความรู้ความเข้าใจการศึกษาข้อเท็จจริงและวิเคราะห์สภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬา
- มีความรู้ความเข้าใจรูปแบบและกระบวนการจัดการสัมมนาทางวิชาการ

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย ชกตัวอย่างกรณีศึกษาจริง วิเคราะห์กรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติแต่ละขั้นตอนของการสัมมนา
- มอบหมายแบบฝึกหัดและทดสอบย่อยระหว่างภาคเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาที่มอบหมาย
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

- สามารถวิเคราะห์กรณีศึกษาความสำเร็จและความล้มเหลวทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี
- สามารถนำองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการมาประยุกต์ใช้แก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้

3.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้วิเคราะห์กรณีศึกษาและฝึกเขียนบทความเชิงวิเคราะห์
- มอบหมายงานกลุ่มหรือรายบุคคลให้นำเสนอผลงานตามความถนัด

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากผลงานวิเคราะห์กรณีศึกษาและบทความประกอบการสัมมนา
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- มีทักษะการทำงานเป็นทีมในการจัดสัมมนาและมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่มในการจัดสัมมนาเชิงวิชาการและการนำเสนอผลงานกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- ให้นักศึกษาประเมินตนเองและสมาชิกในกลุ่ม
- อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มของผู้เรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะที่ต้องการพัฒนา

- สามารถสืบค้นข้อมูลและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเตรียมและนำเสนอผลงานสัมมนา

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลจากแหล่งวิชาการที่น่าเชื่อถือและจัดทำสื่อนำเสนอด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากคุณภาพการสืบค้นข้อมูลและสื่อนำเสนอ

ตารางความเชื่อมโยง OBE: PEOs, PLOs, CLOs, LLOs

แนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE) ของรายวิชาสัมมนาทางการจัดการธุรกิจกีฬา เชื่อมโยงจากระดับหลักสูตร (PEOs, PLOs) ลงสู่ระดับรายวิชา (CLOs) และระดับบทเรียน (LLOs) ดังนี้

PEOs (วัตถุประสงค์หลักสูตร)	PLOs (ผลลัพธ์หลักสูตร)	CLOs (ผลลัพธ์รายวิชา)	LLOs (สัปดาห์ที่เกี่ยวข้อง)
PEO1: ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม	PLO1: มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	CLO5: นักศึกษาสามารถจัดสัมมนาเชิงวิชาการ และนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย ความรับผิดชอบต่อทีมงานและผู้เข้าร่วม	LLO สัปดาห์ 13-15
PEO2: ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจเชิงลึก ด้านการจัดการธุรกิจกีฬามานพื้นฐานวิชาการ	PLO2: มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎี ที่สำคัญด้านการจัดการธุรกิจกีฬา (Sub-PLO2.1: ด้านการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและสภาพปัญหาทาง ธุรกิจกีฬา)	CLO1: นักศึกษาสามารถศึกษาข้อเท็จจริงและ วิเคราะห์สภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬาได้	LLO สัปดาห์ 2-3
PEO3: ผลิตบัณฑิตที่สามารถวิเคราะห์และ เชื่อมโยงองค์ความรู้กับบริบททางธุรกิจกีฬาอย่างเป็นระบบ	PLO3: สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจกีฬา	CLO2: นักศึกษาสามารถวิเคราะห์กรณีศึกษาธุรกิจ กีฬาที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลวได้	LLO สัปดาห์ 4-5
PEO4: ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	PLO4: มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบในการทำงานเป็นทีม	CLO4: นักศึกษาสามารถอธิบายรูปแบบและ กระบวนการจัดการสัมมนาทางวิชาการได้	LLO สัปดาห์ 9-12
PEO5: ผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้องค์ ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น และนำเสนอองค์ความรู้	PLO5: มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Sub-PLO5.1: ด้านการประยุกต์องค์ความรู้การบริหารจัดการ ธุรกิจกีฬา)	CLO3: นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ด้านการ บริหารและการจัดการธุรกิจกีฬามาวิเคราะห์และ ประยุกต์ใช้ได้	LLO สัปดาห์ 6-7

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
1	ปฐมนิเทศรายวิชาและแนวคิดพื้นฐานของการสัมมนาทางธุรกิจกีฬา (Introduction & Concepts of Seminar in Sports Business) - แนะนำรายวิชา เกณฑ์การประเมิน - ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของการสัมมนาทางวิชาการ - ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)	4	บรรยาย ยกตัวอย่างการสัมมนาจริง ทดสอบก่อนเรียน PowerPoint
2	การศึกษาข้อเท็จจริงและสภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬาในปัจจุบัน (Fact-Finding & Current Issues in Sports Business) - แนวทางการรวบรวมข้อเท็จจริงทางธุรกิจกีฬา - ประเด็นปัญหาสำคัญของธุรกิจกีฬาในปัจจุบัน	4	บรรยาย ยกตัวอย่างประเด็นปัญหาจริง อภิปรายกลุ่ม
3	การวิเคราะห์สภาพปัญหาทางธุรกิจกีฬา (Problem Analysis in Sports Business) - เครื่องมือวิเคราะห์ปัญหา (SWOT, Root Cause Analysis) - การระบุสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญหา	4	บรรยาย ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ปัญหา กรณีศึกษา
4	กรณีศึกษาธุรกิจกีฬาที่ประสบความสำเร็จ (Case Studies: Successful Sports Business) - วิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จขององค์กรและแบรนด์กีฬา	4	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
5	กรณีศึกษาธุรกิจกีฬาที่ล้มเหลว (Case Studies: Failed Sports Business) - วิเคราะห์สาเหตุความล้มเหลวและบทเรียนที่ได้รับ	4	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษา อภิปรายกลุ่ม
6	การประยุกต์องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจกีฬา I: กลยุทธ์ (Application of Management Knowledge: Strategy) - การนำแนวคิดกลยุทธ์มาวิเคราะห์กรณีศึกษาจริง	4	บรรยาย ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์กลยุทธ์
7	การประยุกต์องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการธุรกิจกีฬา II: การตลาดและการเงิน (Application: Marketing & Finance) - การนำแนวคิดการตลาดและการเงินมาวิเคราะห์กรณีศึกษาจริง	4	บรรยาย ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์กรณีศึกษา
8	สอบกลางภาค (Midterm Examination)	4	สอบข้อเขียน
9	รูปแบบและกระบวนการจัดการสัมมนา (Seminar Formats & Process) - รูปแบบการสัมมนาต่างๆ (บรรยาย, Panel Discussion, Workshop) - ขั้นตอนกระบวนการจัดสัมมนาโดยรวม	4	บรรยาย เปรียบเทียบรูปแบบสัมมนา
10	การกำหนดหัวข้อและการวางแผนสัมมนาทางวิชาการ (Topic Selection & Seminar Planning) - หลักการเลือกหัวข้อสัมมนาที่ดี - การจัดทำแผนงานสัมมนา	4	บรรยาย ฝึกปฏิบัติกำหนดหัวข้อและวางแผนสัมมนา
11	การสืบค้นและรวบรวมข้อมูลเพื่อการสัมมนา (Information Search & Data Collection for Seminar) - แหล่งข้อมูลทางวิชาการที่น่าเชื่อถือ - เทคนิคการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล	4	บรรยาย ฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูล
12	การเขียนบทความและเอกสารประกอบการสัมมนา (Article & Seminar Document Writing) - โครงสร้างบทความวิชาการและการอ้างอิง	4	บรรยาย ฝึกเขียนบทความประกอบการสัมมนา
13	เทคนิคการนำเสนอและการเป็นผู้ดำเนินรายการสัมมนา (Presentation Techniques & Moderating Skills) - เทคนิคการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ - บทบาทและทักษะของผู้ดำเนินรายการ	4	บรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติการนำเสนอ
14	ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนากลุ่มย่อย (Workshop: Simulated Small-Group Seminar) - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจัดสัมมนาในสถานการณ์จำลอง	4	ฝึกปฏิบัติ (Workshop) จัดสัมมนากลุ่มย่อย
15	การจัดสัมมนาเชิงวิชาการ: นำเสนอผลงานกลุ่ม (Academic Seminar: Group Presentation) หัวข้อ: สัมมนาวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขทางธุรกิจกีฬา	4	นำเสนอผลงานกลุ่ม อภิปรายซักถาม
16	สอบปลายภาค (Final Examination)	4	สอบข้อเขียน

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	CLO1, CLO2	การทดสอบก่อนเรียน (Pretest)	1	5%
		การสอบกลางภาค (Midterm)	8	30%
		การสอบปลายภาค (Final)	16	30%
2	CLO3, CLO4, CLO5	การจัดสัมมนาเชิงวิชาการกลุ่มและการนำเสนอผลงาน (Academic Seminar & Presentation)	15	20%
3	CLO1-CLO5	การสังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และแบบฝึกหัดย่อย	ทุกสัปดาห์	15%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- ชีวิน อ่อนละออ. สัมมนาทางการจัดการธุรกิจกีฬา. เอกสารประกอบการสอน คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย, 2568.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วารสารวิชาการด้านการจัดการธุรกิจกีฬา (TCI-ThaiJo)
- กรณีศึกษาธุรกิจกีฬาที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลวจากแหล่งข้อมูลออนไลน์ที่น่าเชื่อถือ
- รายงานประจำปีขององค์กรธุรกิจกีฬาชั้นนำ

3. เอกสารและข้อเสนอแนะ

- ฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ เช่น Google Scholar, ThaiLIS
- นักศึกษาควรศึกษากรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อสัมมนาล่วงหน้าก่อนเข้าเรียน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผลการสอนอาจารย์ผู้สอน ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ทุกภาคการศึกษา
- ระบบประเมินผลการสอนที่งานทะเบียนประมวลผลจัดทำขึ้น เพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินจากผลการสอบของนักศึกษาและการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อตรวจสอบมาตรฐาน โดยคณะกรรมการกำกับมาตรฐานข้อสอบ คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

3. การปรับปรุงการสอน

คณบดี/หัวหน้าสาขาวิชากำหนดให้ปรับปรุงการสอนในรายวิชาและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาทุกปีการศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

โดยการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา การสอบถามนักศึกษา การพิจารณาผลการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินจากข้อ 1-4 มาทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งด้านอาจารย์ผู้สอน เนื้อหา วิธีการสอน มาตรฐานข้อสอบ และ
การวิจัยในชั้นเรียน
